



Заведующий ЦБДОУ № 64

Т.В. Суворова

План - график мероприятий по реализации ФГОС ДО

№	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Формирование банка нормативных правовых актов по обеспечению ФГОС ДО.	По мере поступления	Использование в работе банка нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней по введению и реализации ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР Ст. воспитатель
2.	Обеспечение координации деятельности по обеспечению и реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО	Постоянно	Создание рабочей группы во введению и реализации ФГОС ДО в ДОО	Заведующий
3.	Проведение семинаров-практикумов, круглых столов для педагогических работников по вопросам создания условий для введения и реализации ФГОС ДО	В течение года	План информационно-методического сопровождения введения и реализации ФГОС ДО	Рабочая группа
4.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации ФГОС ДО	Постоянно	Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования	Зам. Зав. по УВР
5.	Сопровождение профессионального роста педагогических кадров в условиях разработки образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Постоянно	Модель психолого-педагогического сопровождения профессионального роста педагогических кадров в условиях введения и реализации ФГОС ДО	Рабочая группа
6.	Изучение инструктивно-методических материалов, методических рекомендаций по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	По мере поступления	Использование в работе инструктивно-методических материалов, методических рекомендаций по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР

7.	Координация деятельности педагогических работников ДОО по использованию методической литературы, содержание которой ориентировано на ФГОС ДО	Постоянно	Грамотное использование в работе педагогических работников ДОО методической литературы, содержание которой ориентировано на ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР
8.	Обобщение педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО	Май	Использование в работе педагогических работников ДОО передового педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР
9.	Повышение квалификации педагогических работников ДОО в контексте требований ФГОС ДО	Постоянно	План повышения квалификации педагогических работников ДОО в контексте требований ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР
10.	Использование методических рекомендаций Минобрнауки России по проведению аттестацию педагогических работников	По мере поступления	Участие в семинарах по подготовке к аттестации педагогических работников	Зам. Зав. по УВР
11.	Определение наставников для молодых педагогов ДОО	По мере поступления	Сопровождение молодых педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР
12.	Информирование общественности о реализации ФГОС ДО через официальный сайт ДОО, информационные стенды	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте ДОО, информационных стендах	Зам. Зав. по УВР
13.	Проведение родительских собраний с родителями (законными представителями) воспитанников для ознакомления с ФГОС ДО	По годовому плану	Протоколы родительских собраний	Заведующий
14.	Составление перечня методических пособий, оборудования, необходимого для реализации ФГОС ДО	Июнь	Перечень методических пособий, оборудования, необходимого для введения ФГОС ДО	Зам. Зав. по УВР
15.	Мониторинг соответствия материально-технического обеспечения ДОО требованиям ФГОС ДО	Май	Оснащение ДОО оборудованием, методическими пособиями в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Зам. Зав. по АХР